

FICHA TÉCNICA DO CURSO

DIRECÇÃO DE OBRA

EDIÇÃO Nº 3/2012

1. DESIGNAÇÃO DO CURSO

Direcção de Obra

2. COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER

Dar a conhecer aos arquitectos a realidade da Direcção de Obra, que integra o processo projecto/construção.

3. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

No final do programa, os formandos vão ser capazes de:

- Aplicar conceitos relacionados com a gestão de obras;
- Compreender as fases de vida e métodos de realização de empreendimentos e modos de execução de obras;
- Elaboração do organograma funcional e utilização do livro de obra.

4. ÁREA DE FORMAÇÃO

582 – Construção Civil e Engenharia Civil

5. DESTINATÁRIOS

Arquitectos, Arquitectos estagiários, estudantes ou engenheiros civis.

6. MODALIDADE DE FORMAÇÃO/ FORMA DE ORGANIZAÇÃO

Formação Contínua, Reciclagem, Actualização e Aperfeiçoamento / Presencial.

7. PROGRAMA

DESIGNAÇÃO DO MÓDULO	CONTEÚDOS A ABORDAR	DURAÇÃO
Módulo 1	- Introdução; - Empreendimentos e Obras; - Competências e responsabilidades dos intervenientes no acto de construir;	4 horas
Módulo 2	- Sistema de qualificação para o exercício da actividade construção Projecto;	4 horas

	- Projecto;	
Módulo 3	- Concurso – Consignação; - Preparação e execução dos trabalhos; - Facturação e pagamento;	8 horas
Módulo 4	- Organização e instalação do estaleiro; - Orçamentação na óptica do empreiteiro;	4 horas
Módulo 5	- Equipamento de Estaleiro; - Segurança nos estaleiros;	4 horas

8. EQUIPAMENTOS E MATERIAL DIDÁTICO

A entidade formadora coloca ao dispor da formação o material necessário ao desenvolvimento da acção, nomeadamente:

- Computador (para o formador);
- Caneta;
- Papel;
- Quadro;
- *Flipchart*;
- Tela de Projectão;
- Videoprojector;
- Ligação à internet (para o formador).

9. DURAÇÃO TOTAL DO CURSO

24 horas (em sala).

10. METODOLOGIAS PEDAGÓGICAS

Utilização conjugada de métodos activos e demonstrativos, sendo estes os mais utilizados ao longo de todo o curso. Serão privilegiados os trabalhos de grupo e a partilha de experiências.

O curso está direccionado para aprendizagem do “saber fazer”, no entanto a aprendizagem dos conceitos práticos essenciais em cada uma das áreas a abordar (o “saber saber”) terá uma forte componente.

Assim sendo, para além das exposições teóricas iniciais em cada área, procurar-se-á fomentar a discussão e resolução de casos e problemas práticos.

Os formandos serão estimulados a ter uma atitude pró-activa na formação pela intervenção nas discussões de casos e problemas, na realização de trabalhos e da auscultação da sua opinião quanto aos pontos programáticos de cada módulo que deverão ser desenvolvidos.

11. ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS

Para efeitos de Admissão na Ordem dos Arquitectos, a frequência da totalidade do presente Curso equivale a 8 (oito) créditos de “Formação Obrigatória em Matérias Opcionais de Arquitectura”.

12. METODOLOGIAS DE SELECÇÃO DE FORMANDOS E FORMADORES

Para candidatar-se ao curso, os formandos deverão preencher uma ficha de inscrição, efectuar o pagamento e assinar uma declaração em que concordam com o Manual de Funcionamento da Formação.

Os formadores: serão seleccionados em função do cumprimento dos seguintes requisitos:

- Avaliação satisfatória por parte dos formandos (no caso de já terem dado formação anteriormente);
- CAP e/ou habilitação para a docência;
- Experiência profissional como formador ou docente.

13. METODOLOGIAS DE ACOMPANHAMENTO DA FORMAÇÃO

O coordenador da formação fará o acompanhamento da acção com base em 2 visitas ao grupo: início da acção e no final da acção.

Durante a toda a formação haverá um acompanhamento presencial por parte de um técnico de formação.

Se no decorrer do curso, for identificada alguma anomalia, nomeadamente através dos contactos com o técnico e com os formadores, será feita uma nova intervenção.

14. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A avaliação é realizada ao longo do desenvolvimento de cada um dos módulos e diz respeito aos indicadores (comportamentais e técnicos), que o formador identifica como sendo os necessários para avaliar a prestação de cada formando.

A avaliação final traduz-se num teste de avaliação de conhecimentos com questões fechadas, considerando os seguintes critérios: 50% para o teste e 50% para assiduidade.

Mais do que 10% de faltas perde o direito a avaliação.

15. CERTIFICAÇÃO (DIREITO A CERTIFICADO E TIPO DE CERTIFICADO EMITIDO)

De acordo com os critérios de avaliação definidos pelos formadores, serão emitidos os seguintes certificados:

- um certificado comprovativo da frequência do curso aos formandos que não tenham cumprido os critérios de avaliação estabelecidos;

- um certificado comprovativo de aprovação no curso aos formandos que tenham cumprido os critérios de avaliação estabelecidos.

16. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO

Inquéritos a serem preenchidos no final do curso onde serão avaliados os seguintes parâmetros: avaliação das metodologias utilizadas pelo formador e os conteúdos programáticos, avaliação a organização do curso, condições da sala e trabalho do coordenador.